

BÁO CÁO

Công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu, Phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026
(Trình tại kỳ họp thứ 5 HĐND xã khóa III, nhiệm kỳ 2026-2031)

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Tình hình khiếu nại, tố cáo

Trong giai đoạn từ ngày 01/01/2026-30/5/2026, tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn xã Lùng Phình cơ bản không có sự thay đổi so với quý trước, số lượng đơn thư có xu hướng (tăng/giảm) so với cùng kỳ tăng, không phát sinh đơn khiếu nại, tố cáo. Các đơn thư phát sinh chủ yếu kiến nghị, đề nghị liên quan đến (quản lý đất đai, giải quyết chế độ chính sách...)

a) về tố cáo: Không đơn

b) Về khiếu nại: Không đơn

2. Nguyên nhân của tình hình khiếu nại, tố cáo

Tình hình kinh tế - xã hội trên địa bàn cơ bản ổn định; đời sống nhân dân được cải thiện, không có biến động lớn sau khi sáp nhập.

Chính sách an sinh xã hội, các chế độ, chính sách cho nhân dân được triển khai kịp thời, đầy đủ.

Không phát sinh các dự án, hoạt động bồi thường, giải phóng mặt bằng - vốn là lĩnh vực dễ phát sinh đơn thư khiếu nại, tố cáo.

UBND xã đã làm tốt công tác tiếp công dân, giải quyết kịp thời phản ánh, kiến nghị ngay từ cơ sở, không để phát sinh thành đơn thư khiếu nại, tố cáo.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân (Biểu số 01/TCD)

Trong giai đoạn từ ngày 01/01/2026-30/5/2026 UBND xã Lùng Phình tiếp công dân; 02 lượt tiếp, 02 vụ việc; 0 đoàn đông người (tiếp nhiều lần: 0).

- Chủ tịch UBND xã đã thực hiện nghiêm túc trách nhiệm tiếp công dân theo quy định của Luật Tiếp công dân và các văn bản hướng dẫn thi hành (Hàng tuần thực hiện tiếp công dân vào ngày thứ 4 theo lịch lịch công dân của xã).

Trong kỳ báo cáo, 02 phát sinh vụ việc phải tiếp định kỳ hoặc đột xuất; đồng thời không có trường hợp ủy quyền tiếp công dân.

So với quy định của Luật Tiếp công dân, UBND xã đã bảo đảm chế độ tiếp công dân định kỳ, bố trí địa điểm, cán bộ trực tiếp công dân theo đúng quy định, thực tế 02 phát sinh vụ việc.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn (Biểu số 01/XLD, 02/XLD, 03/XLD, 04/XLD)

a) Tổng số đơn

Kỳ trước chuyển sang: 0

Tiếp nhận trong kỳ: 02

Tổng số đơn tiếp nhận trong kỳ: 02

Số đơn đã xử lý/Tổng số đơn tiếp nhận: 02

Số đơn, số vụ việc đủ điều kiện xử lý: 02

b) Phân loại, xử lý đơn

Phân loại theo nội dung:

Đơn, vụ việc khiếu nại: 0

Đơn, vụ việc tố cáo: 0

Đơn, vụ việc kiến nghị, phản ánh: 02

Phân loại theo tình trạng giải quyết:

Số đơn, số vụ việc đã giải quyết: 0

Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: 0

c) Kết quả xử lý đơn

Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã: 01

Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: 01

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ)

Trong kỳ báo cáo, UBND xã Lũng Phình tiếp nhận và giải quyết 02 đơn kiến nghị, phản ánh 01 thuộc thẩm quyền, 01 không thuộc thẩm quyền đã giải quyết xong đạt tỷ lệ 100%.

Khiếu nại: Không phát sinh, không có vụ việc phải giải quyết.

Tố cáo: Không phát sinh, không có vụ việc phải giải quyết.

Kiến nghị, phản ánh: 02

4. Bảo vệ người tố cáo (nếu có)

Trong kỳ báo cáo, trên địa bàn xã Lũng Phình không phát sinh trường hợp phải áp dụng biện pháp bảo vệ người tố cáo và thân nhân của người tố cáo.

5. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo (03/QLNN)

a) Sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền

Cấp ủy, chính quyền xã Lũng Phình thường xuyên quan tâm, lãnh đạo, chỉ đạo công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Chủ tịch UBND xã đã duy trì chế độ tiếp công dân định kỳ và đột xuất theo quy định, chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thực hiện tốt nhiệm vụ tiếp nhận, xử lý đơn thư ngay từ cơ sở, không để phát sinh điểm nóng.

b) Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế, ban hành văn bản chỉ đạo, điều hành và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

Sau sáp nhập UBND xã đã ban hành quy chế tiếp công dân; thành lập tổ tiếp công dân theo quy định.

Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật được lồng ghép trong các cuộc họp thôn, sinh hoạt đoàn thể, hội nghị của xã. Trong kỳ chưa tổ chức lớp tập huấn chuyên đề riêng về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo.

c) Thanh tra trách nhiệm; kiến nghị xử lý trách nhiệm; đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra, quyết định xử lý: Không thuộc thẩm quyền

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm, kết quả

UBND xã Lũng Phình đã thực hiện nghiêm túc chế độ tiếp công dân định kỳ, duy trì nền nếp theo quy định; thủ trưởng cơ quan (Chủ tịch UBND xã) trực tiếp tiếp công dân đúng lịch.

Công tác chỉ đạo, điều hành được triển khai kịp thời; đơn thư tiếp nhận trong kỳ đều được phân loại, xử lý, giải quyết đúng thẩm quyền, không để tồn đọng.

Chưa phát sinh khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài; tỷ lệ giải quyết đơn thuộc thẩm quyền đạt 100%.

Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo được thực hiện lồng ghép qua các cuộc họp thôn, sinh hoạt đoàn thể, qua đó nâng cao nhận thức của Nhân dân.

2. Tồn tại, hạn chế

Công tác tuyên truyền pháp luật còn chủ yếu theo hình thức truyền thống, chưa áp dụng nhiều công nghệ thông tin.

Việc ghi chép, cập nhật sổ sách, biểu mẫu còn một số thời điểm chưa đầy đủ, kịp thời.

Năng lực, kỹ năng của một số cán bộ, công chức trong công tác tiếp công dân, xử lý đơn còn hạn chế, cần tiếp tục được tập huấn, bồi dưỡng.

3. Nguyên nhân

Nguyên nhân khách quan: Tình hình kinh tế - xã hội ổn định, ít phát sinh tranh chấp, khiếu kiện; ý thức chấp hành pháp luật của Nhân dân được nâng cao.

Nguyên nhân chủ quan: UBND xã chủ động trong công tác chỉ đạo, phân công cán bộ theo dõi; tuy nhiên, điều kiện cơ sở vật chất và ứng dụng công nghệ thông tin còn hạn chế, ảnh hưởng đến hiệu quả công tác.

IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH

Trong thời gian tới, dự báo tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn xã vẫn cơ bản ổn định, ít có biến động lớn. Tuy nhiên, có thể phát sinh đơn thư liên quan đến:

Quản lý, sử dụng đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, nước và các nguồn tài nguyên khác

Thực hiện chính sách an sinh xã hội, hỗ trợ hộ nghèo, cận nghèo.

Một số vấn đề liên quan đến đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng nông thôn.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG KỲ TIẾP THEO

Thực hiện nghiêm túc Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn.

Nâng cao trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã trong việc tiếp công dân định kỳ.

Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật đến Nhân dân bằng nhiều hình thức đa dạng, hiệu quả hơn.

Thực hiện nghiêm quy trình tiếp nhận, xử lý, phân loại, giải quyết đơn thư; đảm bảo kịp thời, đúng thẩm quyền, không để tồn đọng.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý đơn thư, báo cáo, theo dõi kết quả giải quyết.

Tham gia đầy đủ các lớp do Bộ, Sở tổ chức bồi dưỡng, tập huấn để nâng cao trình độ, kỹ năng cho đội ngũ cán bộ, công chức trực tiếp tham mưu công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo.

VI. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT: Không

Trên đây là báo cáo kết quả Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong giai đoạn từ ngày 01/01/2026-30/5/2026 trên địa bàn xã Lũng Phình./.

Nơi nhận:

- TT ĐU, HĐND, UBND xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Các Tổ Đại biểu HĐND xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VT.

TM.ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Hàng Seo Toán