

TỜ TRÌNH

**Về việc đề nghị giao phụ trách văn phòng HĐND&UBND
xã Lùng Phình**

Kính gửi: Ban Thường vụ Đảng ủy xã Lùng Phình.

Căn cứ Quy định số 14-QĐ/TU, ngày 11/12/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lào Cai về phân cấp quản lý cán bộ và quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, tạm đình chỉ công tác, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm đối với cán bộ,

Căn cứ Quy định số 80-QĐ/ĐU, ngày 14/01/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Lùng Phình về phân cấp quản lý cán bộ và quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, tạm đình chỉ công tác, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm đối với cán bộ,

Căn cứ Tờ trình số 86/TTr-UBND, ngày 26/5/2026 của UBND xã Lùng Phình về việc đề nghị Thường trực Đảng ủy cho chủ trương giao phụ trách Văn phòng HĐND&UBND xã,

Ban Xây dựng Đảng lập tờ trình về việc đề nghị giao phụ trách văn phòng HĐND&UBND xã Lùng Phình, cụ thể như sau:

Giao phụ trách Văn phòng đối với đồng chí **Vùi Kim Sơn**, sinh năm 1982; Trình độ chuyên môn: Đại học Giao thông vận tải; chức vụ, đơn vị công tác hiện nay: Phó Chánh văn phòng HĐND&UBND xã Lùng Phình cho đến khi được kiện toàn, bổ sung chức danh Chánh Văn phòng HĐND&UBND xã Lùng Phình.

Kính đề nghị Ban Thường vụ Đảng ủy xã Lùng Phình xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Lưu Ban Xây dựng Đảng.

TRƯỞNG BAN

Giàng Seo Văn